

## Waarom dit dienstverleningsdocument en deze dienstenwijzer?

Wij willen ons graag aan u voorstellen en u informeren over wie wij zijn en hoe onze werkwijze is. Dit dienstverleningsdocument (en tevens dienstenwijzer) geeft een beschrijving van de diensten die wij voor u als consument kunnen verrichten. Het geeft bovendien informatie over de manier waarop wij worden beloond en over de hoogte van onze beloning. Als u besluit van onze dienstverlening gebruik te maken, weet u waar u aan toe bent en wat wij wederzijds van elkaar mogen verwachten.

De volgende onderwerpen worden in dit document behandeld:

### 1. Wie zijn wij?

- 1.1 Hoe kunt u ons bereiken?
- 1.2 Deskundigheid en kwaliteit
- 1.3 Onze relatie met financiële instellingen
- 1.4 Zeggenschap
- 1.5 Adviesvrij

### 2. Onze dienstverlening

- 2.1 Oriënteren
- 2.2 Adviseren
- 2.3 Bemiddelen
- 2.4 Update
- 2.5 Uren-indicatie

### 3. Wat verwachten wij van u?

### 4. Betalingen

### 5. Hoe worden wij beloond?

- 5.1 Beloning op basis van een vast bedrag
- 5.2 Beloning op basis van een service-abonnement
- 5.3 Beloning op basis van provisie
- 5.4 Beloning op basis van een uurtarief
- 5.5 BTW
- 5.6 Update
- 5.7 Intrekking opdracht

### 6. Beëindiging van de relatie

### 7. Klachtenregeling

## 1. Wie zijn wij?

Finenzo Boxtel en Roosendaal biedt u deskundige advies- en bemiddelingsdiensten op het gebied van de volgende financiële producten:

- hypotheken,
- verzekeringen,
- pensioenen,
- sparen,
- beleggen,
- financiële planning,
- consumptief krediet,
- elektronisch geld,
- bankrekeningen.

In onze dienstverlening aan u werken wij samen met Finenzo Nederland, een landelijk opererende franchise-organisatie van financieel advies kantoren.

Wij kunnen u adviseren over beleggingsfondsen (mixfondsen, obligatiefondsen, aandelenfondsen) en orders van u over deze beleggingsfondsen doorgeven aan de aanbieder. Orders dienen door u ondertekend te worden voordat die worden doorgegeven aan de aanbieder.

### 1.1 Hoe kunt u ons bereiken?

Ons kantoor is op werkdagen geopend van 8.30 uur tot 17.00 uur. Op afspraak zijn wij u, in bijzondere situaties, ook buiten kantooruren graag van dienst.

Bezoekadres : Dukaat 3  
Postcode : 5283 PJ  
Plaats : Boxtel

Bezoekadres : Scherpdeel 28  
Postcode : 4703 RJ Roosendaal

Telefoon : 0411-769049

E-mail : relatiebeheerboxtel@finenzo.nl  
Internet : www.finenzoboxtel.nl

KvK-nummer : 61442402

### 1.2 Deskundigheid en kwaliteit

Deskundigheid en kwaliteit hebben wij hoog in het vaandel staan. Onze adviseurs zijn Erkend Hypotheekadviseur en geregistreerd bij de Stichting Erkenningsregeling Hypotheekadviseur (SEH). Finenzo Boxtel is daarnaast in het bezit van het Wft-certificaat (kwaliteitskeurmerk) uitgegeven door SVC.

Ons kantoor heeft volgens de Wet op het financieel toezicht (Wft) een vergunning van de Autoriteit Financiële Markten onder nummer 12042856, voor het uitoefenen van ons bedrijf. De AFM houdt toezicht op deskundigheid, integriteit, betrouwbaarheid en zorgplicht naar onze klanten. Het register van vergunninghouders kunt u raadplegen op [www.afm.nl](http://www.afm.nl).

Wij zijn voorts ingeschreven in het AFM register Nationaal Regime MiFID voor het adviseren over beleggingsfondsen en/of het doorgeven van orders over beleggingsfondsen aan de aanbieder.

De privacy van uw persoonlijke gegevens is bij ons gewaarborgd; ons bedrijf is ingeschreven bij het College Bescherming Persoonsgegevens.

### 1.3 Onze relatie met financiële instellingen

Ons kantoor werkt met door ons zorgvuldig geselecteerde financiële instellingen (banken, verzekeringsmaatschappijen, pensioenfondsen) voor het afsluiten van hypotheek, verzekeringen, kredieten enz. Wij baseren onze advisering en bemiddeling op onze ervaringen met deze aanbieders en op een gedegen en objectieve analyse van de ruime keus aan producten.

Voor betalen en sparen hebben wij een exclusieve samenwerking met Regiobank.

### 1.4 Zeggenschap

Wij zijn een volledig zelfstandige onderneming. Geen enkele aanbieder van financiële producten heeft stemrechten of een aandeel in ons kapitaal.

### 1.5 Adviesvrij

Ons kantoor is adviesvrij. Dit houdt in dat wij geen enkele contractuele verplichting hebben om u te adviseren voor de financiële producten van bepaalde financiële instellingen.

## 2. Onze dienstverlening

Omdat financiële dienstverlening zich vaak uitstrekt tot een bredere oriëntatie op financiële producten, kunt u van ons een integrale aanpak verwachten die rekening houdt met wat in uw specifieke situatie van belang is. In onze praktijk vormen uw wensen en persoonlijke situatie het uitgangspunt. Wij beschikken over de kennis, de expertise en de contacten met leveranciers van financiële producten, zodat u verzekerd bent van een passend en deskundig advies.

Onze dienstverlening is onderverdeeld in vier onderdelen (oriënteren, adviseren, bemiddelen en onderhoud), die op elkaar aansluiten, maar in principe los van elkaar staan. U beslist zelf van welke onderdelen u gebruik wilt maken.

## 2.1 Oriënteren

Het eerste gesprek is bedoeld om geheel vrijblijvend met u te kijken waarvoor u ons heeft benaderd en wat wij voor u kunnen betekenen. U krijgt tijdens het eerste gesprek van ons algemene informatie, waaronder in ieder geval dit document. Na afloop kunt u beslissen of en hoe u verder gebruik wilt maken van onze diensten.

## 2.2 Adviseren

Na de oriëntatie gaan wij een grondig onderzoek uitvoeren, waarbij wij ingaan op uw financiële positie, uw wensen en doelen, uw kennis en ervaring op financieel gebied en uiteraard ook op de mate waarin u bereid bent risico's te nemen. Aan de hand daarvan stellen wij een klantprofiel op, als basis voor een gedegen en passend advies.

Wij zullen u informatie verstrekken over de in de markt beschikbare passende financiële constructies en financiële producten van diverse aanbieders. Wij rekenen de verschillende scenario's voor u door. Ons advies vatten wij schriftelijk samen in een adviessamenvatting. Bovendien willen wij ons advies graag uitgebreid met u bespreken en toelichten, zodat u altijd inzicht heeft in de consequenties van de financiële beslissing die u gaat nemen.

Ook als u elders advies heeft gekregen en behoefte heeft aan een second opinion, bent u bij Finenzo aan het juiste adres.

## 2.3 Bemiddelen

Wij hebben uitstekende contacten met een groot aantal aanbieders van financiële producten. Als u bij die aanbieders een product wilt aanschaffen, kunnen wij deze bemiddelingsrol voor u vervullen. Wij helpen u bij het aangaan van overeenkomsten tussen u en de financiële instelling van uw keuze. Daarnaast onderhouden wij namens u de contacten met de leveranciers van deze financiële producten. De werkzaamheden die wij voor u doen leggen wij vooraf vast in een opdrachtbevestiging.

Voor bemiddeling is een gedegen en passend advies altijd het uitgangspunt. Het is immers belangrijk dat u een product aanschafft dat bij uw situatie past.

In de meeste gevallen zullen wij het advies hebben opgesteld. Het is echter ook mogelijk dat wij bemiddelen op basis van een advies dat een andere adviseur heeft opgesteld.

## 2.4 Update

Wij kunnen u ook van dienst zijn nadat u een product hebt aangeschaft. Dat kan bijvoorbeeld gaan over een aanpassing van het product vanwege gewijzigde omstandigheden (echtscheiding, verhuizing, wijzigen van geldlening, etc.)

Indien u om advies vraagt over beleggingsfondsen of als wij orders over beleggingsfondsen voor u gaan doorgeven aan de aanbieder, zullen wij met u vooraf een cliëntovereenkomst aangaan, waarin duidelijk wordt aangegeven welke diensten wij voor u verrichten.

## 2.5 Urenindicatie

Om u een idee te geven van het gemiddeld aantal uren dat wij aan bovengenoemde werkzaamheden besteden, volgt hierna een overzicht. Het betreft hier een indicatie van het **gemiddeld** aantal uren, de aan u te besteden tijd kan minder of meer bedragen.

| Producten                                                | Aantal uren in combinatie met hypotheek | Aantal uren zonder hypotheek |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|
| Hypotheek: alle aflossingsvormen<br>Advies + bemiddeling | 20                                      |                              |
| Alleen bemiddelingstraject<br>(execution only)           | 10                                      |                              |
| Levensverzekering<br>Advies + bemiddeling                | Nvt                                     | 6                            |
| Lijfrenteverzekering/pensioen advies<br>+ bemiddeling    | Nvt                                     | 6                            |
| Woonlastenverzekering                                    | 3                                       | 3                            |
| Overlijdensrisicoverzekering                             | 3                                       | 3                            |
| Uitvaartverzekering                                      | Nvt                                     | 3                            |

Bovenstaande uren zijn een indicatie voor de werkzaamheden op het moment van afsluiten. Voor onderhoud van uw hypotheek of financieel plan komt daar gemiddeld 2 uur per jaar bij.

## 3. Wat verwachten wij van u?

U mag aan onze adviezen en dienstverlening zeer hoge eisen stellen; maar wij verwachten ook een paar dingen van u. In elk geval dat u tijdig en volledig de juiste gegevens verstrekt, over alle zaken die in het kader van door u te sluiten of afgesloten overeenkomsten met financiële instellingen van belang zijn. Dit is in uw eigen belang. Mocht in geval van schade achteraf blijken dat u onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven, dan kan het bijvoorbeeld zijn dat op grond van de verzekeringsvoorwaarden de verzekeraar gerechtigd is bij schade deze niet of niet geheel te vergoeden.

Wij vragen u ook de gegevens van de stukken die u van ons ontvangt te controleren op juistheid en onjuistheden zo spoedig mogelijk aan ons door te geven.

Ook na het adviseren en bemiddelen stellen wij het op prijs als u ons op de hoogte houdt van mogelijke veranderingen. U moet hierbij denken aan veranderingen van uw telefoonnummer en e-mailadres (voor de verzending van onze digitale nieuwsbrief), maar ook aan wijzigingen in uw persoonlijke situatie (zoals samenwonen, huwelijk, geboorte, echtscheiding, overlijden, verhuizing etc.) en aan veranderingen in uw inkomens-, arbeids- en vermogenssituatie.

## 4. Betalingen

### Hypotheek en kredieten

Alle betalingen die u in verband met een afgesloten hypotheek of krediet verschuldigd bent aan de geldverstrekker(s), dient u rechtstreeks te voldoen aan de desbetreffende instelling. In de meeste gevallen zal dit door middel van automatische incasso geschieden. In andere gevallen ontvangt u daarvoor periodiek een acceptgiro of nota van de desbetreffende maatschappij. Wij raden u aan de betalingen tijdig te verrichten respectievelijk te zorgen voor voldoende saldo op uw betaalrekening. Achterstand in betaling levert later hoge inhaalbetalingen op, of mogelijk zelfs problemen met de geldverstrekker.

### Verzekeringen

Betaling van verzekeringspremies (per maand, kwartaal, halfjaar of jaar) kunt u rechtstreeks aan de verzekeringsmaatschappij voldoen. Per polis zullen wij daarover met u afspraken maken. Blijft betaling uit, dan kan de verzekeraar de dekking opschorten of zelfs beëindigen.

## 5. Hoe worden wij beloond?

Bij ons kunt u kiezen uit verschillende vormen van directe beloning (vast bedrag of uurtarief) eventueel in combinatie met een serviceabonnement.

### 5.1 Beloning op basis van een vast bedrag

Voor het financiële advies en de verdere afhandeling van uw hypotheek- of financieringsaanvraag, hanteren wij vaste tarieven.

|                                                                                                                      |    |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------|
| Hypotheekadvies zonder bemiddeling                                                                                   | A  | € 1500                              |
| Second opinion                                                                                                       | A  | € 180 per uur                       |
| Woonlastenverzekering i.g.v. arbeidsongeschiktheid of werkloosheid - in combinatie met hypotheek                     | AB | € 460                               |
| Overlijdensrisicoverzekering - in combinatie met een hypotheek                                                       | AB | € 460                               |
| Vermogensopbouw (Spaar-/Levensverzekering, Banksparrekening of beleggingsrekening) t.b.v. aflossing van uw hypotheek | AB | € 900                               |
| Afkoop van een verzekering                                                                                           | AB | € 180                               |
| Ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid                                                                                | AB | € 150 per uur met minimum van € 300 |
| Renteherziening en omzetting hypotheek                                                                               | AB | € 150 per uur met minimum van € 300 |
| Uurtarief Hypotheek/Financieel adviseur                                                                              | A  | € 180                               |
| Uurtarief administratieve ondersteuning                                                                              | AB | € 110                               |
| Arbeidsongeschiktheidsverzekering zelfstandige                                                                       | AB | € 900                               |
| Pensioenopbouw (lijfrente)                                                                                           | AB | € 900                               |
| Dossierkosten serviceprovider***                                                                                     |    | € 225                               |
| Aanvullend advies **                                                                                                 | AB | € 900                               |

\*A staat voor Advies en B voor Bemiddeling. AB betekent dus zowel Advies als Bemiddeling, maar zonder onderhoud.

\*\* Omschrijving Aanvullend advies: afhandeling aanvraag koopsubsidie / starterslening, erfpacht, maatschappelijk gebonden eigendom, etc..

\*\*\* In sommige gevallen vragen wij een hypotheek aan via een zogenaamde 'serviceprovider'. Zij berekenen daarvoor dossierkosten à € 225,- per hypotheek. Deze kosten worden rechtstreeks bij ons in rekening gebracht.

| Dienst                            | Aard van de dienst* | Prijs  |
|-----------------------------------|---------------------|--------|
| Kennismakingsgesprek / oriëntatie |                     | Gratis |
| 1 <sup>e</sup> hypotheek          | AB                  | € 2995 |
| Aanvullend advies**               | AB                  | € 1195 |
| 2 <sup>e</sup> hypotheek          | AB                  | € 1195 |
| Onderhandse opname                | AB                  | € 1195 |

Voor zover de dienst niet genoemd wordt in bovengenoemde tabel geldt dat wij u op basis van ons uurtarief een passende aanbieding zullen doen.

Genoemde tarieven zijn exclusief het onderhoud van uw hypotheek, na het afsluiten. Gedurende het eerste jaar na het advies kunt u kosteloos gebruik maken van onze diensten, gerelateerd aan het door u gesloten product. Voor de periode daarna kunt u een servicecontract afsluiten. Zie hiervoor ook artikel 5.6 Update.

### **5.2 Beloning op basis van een serviceabonnement**

Aansluitend op ons vaste tarief bieden wij u de mogelijkheid om een serviceabonnement af te sluiten.

Wij hebben 3 soorten abonnementsvormen

1. Finenzo Financieel Fit Plan € 10 per maand
2. Eerste hulp bij Advies € 10 per maand
3. Service abonnement € 50 per maand

.

### **5.3 Beloning op basis van een uurtarief**

Het is mogelijk om ons op basis van een uurtarief te betalen. Wij hanteren hiervoor het tarief van € 150,- (tarief administratieve ondersteuning € 110,-). Vooraf hebben wij een inschatting gemaakt hoeveel uur wij gemiddeld aan een advies plus eventueel verdere afhandeling besteden. Dit betreft een gemiddeld aantal uren en kan zowel minder als meer zijn. De precieze kosten zijn pas achteraf bekend.

#### 5.4 BTW

Mogelijk is onze nota belast met BTW. Wanneer de intentie van het advies gericht is op het tot stand komen van een hypotheek, levensverzekering of schadeverzekering, mogen wij een nota zonder BTW aan u versturen. Wanneer dit niet zo is (bijvoorbeeld bij een second opinion of een financieel plan), zijn wij verplicht om BTW in rekening te brengen.

#### 5.5 Update

Indien u kiest voor beloning op basis van een vast bedrag of uurtarief, kunt u tot een jaar na bemiddeling kosteloos gebruik maken van onze diensten met betrekking tot het eerder uitgebrachte advies. Na dat jaar zal er sprake zijn van een aanvullend advies. Om ook na het afsluiten verzekerd te zijn van ondersteuning gedurende de looptijd van uw financiële producten, adviseren wij u om een serviceabonnement te sluiten (zie ook artikel 5.2).

Als u kiest voor beloning op basis van provisie, heeft u gedurende 10 jaar lang recht op onderhoud van het door ons opgestelde advies dan wel het door ons geadviseerde product.

Eventuele handelingen in verband met veranderingen in de huidige situatie (ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid, wijziging levensverzekering etc), worden bij u in rekening gebracht op basis van een uurtarief of een overeengekomen vast tarief.

#### 5.6 Intrekking opdracht

Wanneer u tussentijds uw opdracht intrekt, na ondertekening van de opdrachtbevestiging, zijn wij gerechtigd een deel van de gemaakte kosten in rekening te brengen, gerelateerd aan het tot dat moment aantal door ons bestede uren.

### 6. Beëindiging van de relatie

U hebt het recht de relatie met ons kantoor te beëindigen op het door u gewenste moment, zonder opzeggingstermijn en zonder kosten. Indien er financiële producten via ons kantoor zijn gesloten, kunt u de betreffende maatschappij(en) verzoeken de lopende verzekeringen over te dragen aan een andere adviseur van uw keuze. Ook wij kunnen het initiatief nemen om de relatie met u te beëindigen. Ook in dat geval kunt u de

maatschappij verzoeken uw bij ons lopende financiële producten over te boeken naar een andere adviseur.

Wij zullen uw dossier op uw verzoek verwijderen zolang deze verwijdering niet in strijd is met onze wettelijke plicht het advies construeerbaar te houden. Wanneer een andere partij uw belangen gaat behartigen, bijvoorbeeld uw hypotheek, maar wij hebben het oorspronkelijke advies gegeven, dan dienen wij uw gegevens die betrekking hebben op dat advies te bewaren tot het moment dat u het product niet meer heeft cq. tot het moment dat wij horen dat u dat product niet meer heeft.

### 7. Klachtenregeling

Wij streven ernaar u goed en zorgvuldig van dienst te zijn. Toch kan er wel eens wat fout gaan; voor die gevallen zijn wij verzekerd via onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

Klachten over onze dienstverlening nemen wij serieus en lossen wij graag in goed overleg met u op. Vanuit onze interne klachtenprocedure kunnen wij nagaan hoe wij tot een oplossing kunnen komen.

Mocht dat niet tot uw tevredenheid lukken, dan heeft u de mogelijkheid uw klacht voor te leggen aan het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid). Informatie over het Klachteninstituut kunt u vinden op de website [www.kifid.nl](http://www.kifid.nl). Het Kifid is ook bereikbaar op het volgende postadres:

Kifid  
Postbus 93257  
2509 AG DEN HAAG

### 9. Privacy- en datalekkenbeleid

Wij hanteren een privacy- & datalekkenbeleid conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Op onze website [www.finenzoboxtel.nl](http://www.finenzoboxtel.nl) kunt u dit beleid inzien.

---

Wij danken u hartelijk voor uw vertrouwen en zijn u graag van dienst.

---